

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Домнин Сергей Викторович (Высокопреосвященнейший Серафим Митрополит Пензенский и Нижнеомовский)

Должность: ректор

Дата подписания: 19.01.2024 11:11:13

Уникальный программный ключ:

07960c1b9cd1d9ae36fb315b92dce74b0fbb8ecb747588a5e65ad41cbd1c26a2

Религиозная организация -

духовная образовательная организация высшего образования «Пензенская

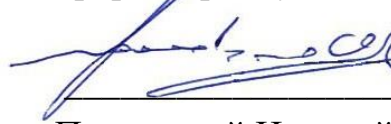
духовная семинария

Пензенской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор,

проректор по учебной работе



Протоиерей Николай

« 2 » 03 2018 г.



Рабочая программа дисциплины

ЭТИКЕТ

**основной образовательной программы
подготовки служителей и религиозного персонала
Русской Православной Церкви,
специальность «Регент церковного хора, преподаватель»**

форма обучения: очная

г. Пенза, 2018 г.

Рабочую программу дисциплины составила

Гришина Алена Борисовна, к.фил.н.

Рабочая программа дисциплины «Этикет» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом основной образовательной программы подготовки служителей Русской Православной Церкви, специальность «Регент церковного хора, преподаватель»

Рабочая программа одобрена в качестве типовой рабочей программы на совещании Рабочей группы по регентскому стандарту под председательством Гундяевой Е.М. 5 марта 2018 года

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний в области этикета, практических знаний и навыков в области православного церковного этикета.

Задачи изучения дисциплины

- формирование у студентов основных понятий православного этикета, церковного протокола,
- изучение видов, норм и правил православного церковного этикета,
- выявление особенностей этикетного общения в устной и письменной формах;
- формирование навыков этикетного поведения в сфере профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать:

- теоретические основы курса: основные понятия этикета и церковного протокола;
- нормы и правила этикета в области церковного обращения, переписки, проведения церковных приемов;
- правила поведения в православном храме и за его пределами.

Уметь:

- использовать предписания церковного протокола в профессиональной деятельности;
- грамотно использовать этикетные формулы при построении деловой устной и письменной речи;
- соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной сфере.

Владеть:

- навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения;
- навыками поведения и общения в коллективе в соответствии с нормами общего и церковного этикета;
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с Церковным образовательным стандартом по данному направлению:

а) общими компетенциями

ОК 7	Использовать умения и знания учебных дисциплин в профессиональной деятельности.
(код)	(наименование)

б) профессиональными компетенциями

ПК-6	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования Русской Православной Церкви.
(код)	(наименование)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этикет» изучается в 4 семестре, относится к числу обязательных дисциплин вариативной части.

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся

Программа рассчитана на учащихся, имеющих полное среднее образование.

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

В важнейшие междисциплинарные связи входят такие дисциплины, как «Русский язык и культура речи».

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 академических часа.

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формируемые компетенции (код)	Формы текущего контроля успеваемости
		Л.	Пр.	Всего		
Семестр 4						
1	Тема 1 Введение в курс	2		2	ОК-7 ПК-6	Устный опрос, тест
2	Тема 2 Иерархия Русской Православной Церкви	1	1	2		
3	Тема 3 Правила церковного обращения	1	1	2		
4	Тема 4 Правила церковной переписки	1	1	2		

5	Тема 5 Церковные приемы	1	1	2		
6	Тема 6 Правила поведения в храме и монастыре	1	1	2		
7	Тема 7 Домашнее благочестие	1	1	2		
8	Тема 8 Тест		2	2		
	Итого часов	8	8	16		
Форма промежуточной аттестации – зачет						

5.2 Развернутый тематический план занятий

Тема 1. Введение в курс

Теоретическое занятие

Введение в предмет. Понятие этикета. История возникновения этикета. Православный церковный этикет. Православное благочестие. Домострой как источник сведений о православном дореволюционном этикете.

Тема 2. Иерархия Русской Православной Церкви

Комбинированное занятие

Административное устройство Русской Православной Церкви. Степени священства. Определение старшинства духовных лиц.

Тема 3. Правила церковного обращения

Комбинированное занятие

Правила обращения к черному и белому духовенству. Правила обращения к мирянам. Православные речевые формулы: приветствия, поздравления, просьбы, благодарности, прощания.

Тема 4. Правила церковной переписки

Комбинированное занятие

Правила составления официальных и частных писем. Официальные бланки. Правила формулирования адрес-титула и комплимента. Составление поздравительных писем. Правила ведения церковной деловой переписки.

Тема 5. Церковные приемы

Комбинированное занятие

Организация торжественных приемов. Особенности церковных приемов. Приемы без рассадки. Приемы с рассадкой. Иерархический принцип рассадки. Требования к внешнему облику духовенства и мирян на приеме. Универсальные требования этикета.

Тема 6. Правила поведения в храме и монастыре

Комбинированное занятие

Правила поведения в православном храме и монастыре. Требования к внешнему виду. О священническом благословении. Правила совершения крестных знамений и поклонов. Случаи отмены земных поклонов.

Тема 7. Домашнее благочестие

Комбинированное занятие

Правила домашнего благочестия. Правила хранения святынь, использования сакральных изображений и церковной символики в повседневной жизни. Требования этикета к внешнему виду православного христианина вне храма: разбор частных случаев. Православные праздничные традиции.

Тема 8. Тест

Тестирование.

6. Перечень контрольных вопросов к зачету (экзамену)

1. Понятие этикета. Православный церковный этикет. Православное благочестие.
2. Домострой как источник сведений о православном дореволюционном этикете.
3. Административное устройство Русской Православной Церкви.
4. Степени священства. Определение старшинства духовных лиц.
5. Правила обращения к черному и белому духовенству. Правила обращения к мирянам.
6. Православные речевые формулы: приветствия, поздравления, просьбы, благодарности, прощания.
7. Правила составления официальных и частных писем.
8. Организация торжественных приемов. Особенности церковных приемов.
9. Правила поведения в православном храме и монастыре.
10. Требования этикета к внешнему виду православного христианина вне храма: разбор частных случаев.
11. Правила домашнего благочестия. Иконы и духовные книги в доме.
12. Правила хранения святынь, использования сакральных изображений и церковной символики в повседневной жизни.
13. Православные праздничные традиции.

Демонстрационный вариант теста по этикету

- | | | |
|----|--|--|
| №1 | Какие обращения к священнику правильные? | 1.ваше преподобие
2.святой отец
3.сударь
4.отец (имя)
5.батюшка
6.ваше святейшество |
|----|--|--|

		7.владыко
№2	Как обращаются к жене священника?	1.сударыня 2.сестра 3.барышня 4.матушка
№3	Можно ли передавать свечи во время богослужения, если не можешь подойти к подсвечнику?	1.конечно, не расталкивать же людей? 2.нежелательно, нехорошо отвлекать людей от молитвы
№4	Совершаются ли земные поклоны в воскресные дни?	1.да 2.нет 3.только перед Чашей
№5	При чтении священником разрешительной молитвы верующие склоняют голову под епитрахиль или встают на колени. В какую сторону необходимо при этом кланяться?	1.в сторону священника 2.в направлении царских врат 3.в сторону аналая
№6	В какой части храма во время богослужения принято молиться мужчинам?	1.в правой 2.в левой
№7	Что лучше всего сделать, если вы забыли выключить мобильный телефон и он зазвонил в храме?	1.подождать, пока телефон не перестанет звонить 2.неспешно его искать, затем объяснить звонящему, что вы заняты в данный момент 3.судорожно искать его в карманах, затем в сумке, не сходя с места, пока он не замолкнет 4.громко топая и расталкивая молящихся выбежать в притвор и спокойно поговорить 5.отойти на 2 метра в сторону и громким шёпотом объяснять собеседнику, что вы не можете с ним сейчас общаться 6.выйти из храма и, не закрыв дверь, громко обсудить проблему с собеседником 7.сделать 1-е, 2, 3, 4, 5 или 6-е и ждать следующего звонка

8.иное

- №8 Как нужно воспринимать искушения в храме: неправильные действия других людей, неуместные просьбы, наивные вопросы, неприятные инциденты и т.п.?
- 1.как на возможность указать людям на их ошибки, чтобы они исправились
 - 2.как на возможность выявить и побороть собственные страсти
 - 3.как на то, что желательно всего этого избегать, например молиться в другом храме
 - 4.как на то, что эти люди слишком неорганизованны и слабы в вере
- №9 Если через месяц после праздника Пасхи к вам обращаются с пасхальным приветствием "Христос Воскресе!", то:
- 1.вы не встречались с этим человеком не меньше месяца
 - 2.этот человек - священник
 - 3.вы не заметили, как пролетел целый год
 - 4.иное
- №10 Для чего принято целовать руку священника и епископа после благословения?
- 1.чтобы показать своё недостоинство перед ним
 - 2.чтобы получить положительную энергию
 - 3.это просто древняя византийская традиция
 - 4.иное
- №11 Берут ли в качестве приветствия благословение у священников в присутствии архиерея?
- 1.да
 - 2.нет
 - 3.нет, лишь приветствуют их легким наклоном головы
- №12 Во время каждения диаконом или священником храма (по периметру) он попеременно кадит иконы и прихожан. При этом прихожане кланяются в ответ на каждение. Нужно ли поворачиваться вокруг своей оси вслед за священнослужителем?
- 1.да
 - 2.нет
- №13 Вы приглашены на именины настоятеля собора, протоиерея Андрея. Матушка накрыла праздничный стол, собрались
- 1.Пожелать имениннику долгих лет жизни в этом мире
 - 2.Пожелать скорее стать епископом
 - 3.Вручить букет алых роз

- гости. Вам выпала честь поздравить любимого батюшку от лица прихожан, после того, как его маленькие дети поздравят папу. Что в поздравлении будет совершенно неуместно?
- №14 Как сказать правильно?
4. Подарить автомобиль Мерседес
5. Начать поздравление со слов "Дорогой отец Андрей"
1. Спаси тебя (вас) Господь!
2. Спаси тебя (вас) Господи!

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Аристарх (Лоханов), иеромон. Что надо знать о православном церковном этикете. - М.: «Ковчег», 2013. - 48 с. [Эл.ресурс]. – Режим доступа: <https://azbyka.ru/chto-nado-znat-o-pravoslavnom-cerkovnom-etikete>

2. Марк (Головков), еп. Егорьевский. Церковный протокол. М.: Изд. совет РПЦ, 2007. – 183 с.

б) дополнительная литература:

3. Православный этикет / сост. Г.В. Калинина. – М.: Лепта Книга, 2012. – 96 с.

4. Многая лета! Православные поздравления и торжественные обращения. – М.: Ковчег, 2013. – 48 с. [Эл.ресурс]. – Режим доступа: <https://azbyka.ru/mnogaya-leta-pravoslavnye-pozdravleniya-i-torzhestvennye-obrashheniya>

в) Интернет-ресурсы:

5. Православная энциклопедия «Азбука веры» [Эл.ресурс]. – Режим доступа: <https://azbyka.ru/test/cerkovnyj-jetiket>

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине «Этикет» требуется следующее оборудование и технические средства: стационарный видеопроектор, экран, аудиосистема, стационарный компьютер, CD-материалы.