

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Домнин Сергей Викторович

Должность: ректор

Дата подписания: 19.01.2024 11:09:59

Уникальный программный ключ:

07960c1b9cd1d9ae56fb515b92dce74b00fbb8ecb747588a5eb5ad41c0dfc28a2

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# ЭТИКЕТ

(шифр и наименование учебной дисциплины)

Основная образовательная программа Подготовки служителей и религиозного персонала

Русской Православной Церкви

Специальность Регент церковного хора, преподаватель

Вид учебной работы	Очная форма обучения
	часов
Аудиторные занятия	16
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, эк-замен)	Зачет с оценкой 4 семестр
Всего по дисциплине	16

### Место дисциплины в структуре ООП:

Рабочая программа дисциплины «Этикет» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом основной образовательной программы подготовки служителей Русской Православной Церкви, специальность «Регент церковного хора, преподаватель»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с Церковным образовательным стандартом по данному направлению:

#### а) общими компетенциями

ОК 7	Использовать умения и знания учебных дисциплин в профессиональной деятельности.
(код)	(наименование)

#### б) профессиональными компетенциями

ПК-6	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования Русской Православной Церкви.
(код)	(наименование)

В результате освоения дисциплины «Этикет» студенты должны:

#### Знать:

- теоретические основы курса: основные понятия этикета и церковного протокола;
- нормы и правила этикета в области церковного обращения, переписки, проведения церковных приемов;
- правила поведения в православном храме и за его пределами.

#### Уметь:

- использовать предписания церковного протокола в профессиональной деятельности;
- грамотно использовать этикетные формулы при построении деловой устной и письменной речи;

- соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной сфере.

**Владеть:**

- навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения;
- навыками поведения и общения в коллективе в соответствии с нормами общего и церковного этикета;
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля.